ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЦЕНТР ОПЕРАТИВНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО «ЦОПО»

_____ Р.В. Венков

«___» _____ 201__ года

М.П.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

«СПЕЦИАЛИСТ ПО ОХРАНЕ ТРУДА»

г. Подольск

АННОТАЦИЯ

ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ «СПЕЦИАЛИСТ ПО ОХРАНЕ ТРУДА»

Дополнительной профессиональной программы переподготовки «Специалист по охране труда» (далее – Программа), реализуемая ООО «Центр Оперативного Профессионального Обучения», разработана на основе:

1. Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
3. Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 августа 2014 г. № 524н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда»;
4. Приказа Минобрнауки России от 21.03.2016 N 246 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность (уровень бакалавриата)»

Программа предназначена для получения слушателями компетенций, необходимых для профилактики несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, снижению уровня воздействия (устранение воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, уровней профессиональных рисков.

Нормативный срок обучения по Программе составляет 256 часов. Обучение по данной программе проводится на территории учебного центра, с применением дистанционных образовательных технологий.

В разделах программы предусмотрено изучение Федеральных Законов, Постановлений Правительства Российской Федерации и нормативных документов в области охраны труда.

Теоретические занятия проводятся в форме лекций с использованием нормативно-технической документации и компьютерных обучающих систем.

Для проведения занятий привлекаются преподаватели учебного центра, а также специалисты других организаций, имеющие профильное высшее или среднее профессиональное образование.

К концу обучения каждый обучаемый должен уметь самостоятельно выполнять все работы, предусмотренные квалификационными требованиями (профессиональными стандартами).

По окончании подготовки проводится итоговая аттестация (проверка знаний) в форме экзамена.

Слушателям, успешно сдавшим экзамен, выдается Диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

Квалификация выпускника – Специалист по охране труда.

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы:

Целью реализации Дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Специалист по охране труда» является получение слушателями компетенций, необходимых для профилактики несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, снижению уровня воздействия (устранение воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, уровней профессиональных рисков.

1.2. Область профессиональной деятельности выпускника:

- Деятельность по планированию, организации, контролю и совершенствованию управления охраной труда на предприятии (в организации).

1.3. Виды профессиональной деятельности:

– Внедрение и обеспечение функционирования системы управления охраной труда.

– Мониторинг функционирования системы управления охраной труда.

– Планирование, разработка и совершенствование системы управления охраной труда.

1.4. Слушатели, прошедшие обучение по Программе, смогут выполнять трудовые функции на уровне 6 (шестого) и 7 (седьмого) уровня квалификации в соответствии с профессиональным стандартом.

1.5. Профессиональные компетенции, соответствующие виду профессиональной деятельности:

Сокращения:

ПК – профессиональные компетенции

ВД – вид деятельности (трудовая функция)

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	**Внедрение и обеспечение функционирования системы управления охраной труда**
ПК 1.1.	Нормативное обеспечение системы управления охраной труда
ПК 1.2.	Обеспечение подготовки работников в области охраны труда
ПК 1.3.	Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда
ПК 1.4.	Обеспечение снижения уровней профессиональных рисков с учетом условий труда
ВД 2	**Мониторинг функционирования системы управления охраной труда**
ПК 2.1.	Обеспечение контроля за соблюдением требований охраны труда
ПК 2.2.	Обеспечение контроля за состоянием условий труда на рабочих местах
ПК 2.3.	Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
ВД 3	**Планирование, разработка и совершенствование системы управления охраной труда**
ПК 3.1.	Определение целей и задач (политики), процессов управления охраной труда и оценка эффективности системы управления охраной труда
ПК 3.2.	Распределение полномочий, ответственности, обязанностей по вопросам охраны труда и обоснование ресурсного обеспечения

1.6. Категория слушателей: К освоению Дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Специалист по охране труда» допускаются лица, имеющие высшее и (или) среднее профессиональное образование.

1.7. Нормативный срок обучения по Программе составляет 256 часов.

1.8. Формы обучения:

– очная с применением дистанционных образовательных технологий.

Компетенция ПК.1.1

Вид деятельности (трудовая функция): Нормативное обеспечение системы управления охраной труда

Трудовые действия	Обеспечение наличия, хранения и доступа к нормативным правовым актам, содержащим государственные нормативные требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности работодателя
	Разработка проектов локальных нормативных актов, обеспечивающих создание и функционирование системы управления охраной труда
	Подготовка предложений в разделы коллективного договора, соглашения по охране труда и трудовых договоров с работниками по вопросам охраны труда
	Взаимодействие с представительными органами работников по вопросам условий и охраны труда и согласование локальной документации по вопросам охраны труда
	Переработка локальных нормативных актов по вопросам охраны труда в случае вступления в силу новых или внесения изменений в действующие нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права
Необходимые умения	Применять государственные нормативные требования охраны труда при разработке локальных нормативных актов
	Применять нормативные правовые акты и нормативно-техническую документацию в части выделения в них требований, процедур, регламентов, рекомендаций для адаптации и внедрения в локальную нормативную документацию
	Анализировать и оценивать предложения и замечания к проектам локальных нормативных актов по охране труда
	Анализировать изменения законодательства в сфере охраны труда
	Пользоваться справочными информационными базами данных, содержащими документы и материалы по охране труда
Необходимые знания	Нормативная правовая база в сфере охраны труда, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о техническом регулировании, о промышленной, пожарной, транспортной, радиационной, конструкционной, химической, биологической безопасности, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения
	Национальные, межгосударственные и распространенные зарубежные стандарты,

	регламентирующие систему управления охраной труда
	Виды локальных нормативных актов в сфере охраны труда
	Порядок разработки, согласования, утверждения и хранения локальной документации
	Основы технологических процессов, работы машин, устройств и оборудования, применяемые сырье и материалы с учетом специфики деятельности работодателя

Компетенция ПК.1.2

Вид деятельности (трудовая функция): Обеспечение подготовки работников в области охраны труда.

Трудовые действия	Выявление потребностей в обучении и планирование обучения работников по вопросам охраны труда
	Проведение вводного инструктажа по охране труда, координация проведения первичного, периодического, внепланового и целевого инструктажа, обеспечение обучения руководителей и специалистов по охране труда, обучения работников методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим на производстве
	Оказание методической помощи руководителям структурных подразделений в разработке программ обучения работников безопасным методам и приемам труда, инструкций по охране труда
	Контроль проведения обучения работников безопасным методам и приемам труда, инструктажей по охране труда и стажировок в соответствии с нормативными требованиями
	Осуществление проверки знаний работников требований охраны труда
Необходимые умения	Разрабатывать (подбирать) программы обучения по вопросам охраны труда, методические и контрольно-измерительные материалы
	Проводить вводный инструктаж по охране труда
	Консультировать по вопросам разработки программ инструктажей, стажировок, обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда
	Пользоваться современными техническими средствами обучения (тренажерами, средствами мультимедиа)
	Оценивать эффективность обучения работников по вопросам охраны труда
	Формировать отчетные документы о проведении обучения, инструктажей по охране труда, стажировок и проверки знаний требований охраны труда
Необходимые знания	Нормативные требования по вопросам обучения и проверки знаний требований охраны труда
	Основные требования к технологиям, оборудованию, машинам и приспособлениям

	в части обеспечения безопасности труда
	Технологии, формы, средства и методы проведения инструктажей по охране труда, обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда
	Методы выявления потребностей в обучении работников по вопросам охраны труда
	Основы психологии, педагогики, информационных технологий

Компетенция ПК.1.3

Вид деятельности (трудовая функция): Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда.

Трудовые действия	Информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты
	Сбор информации и предложений от работников, их представительных органов, структурных подразделений организации по вопросам условий и охраны труда
	Подготовка для представления работодателем органам исполнительной власти, органам профсоюзного контроля информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий
	Организация сбора и обработки информации, характеризующей состояние условий и охраны труда у работодателя
	Подготовка отчетной (статистической) документации работодателя по вопросам условий и охраны труда
Необходимые умения	Подготавливать документы, содержащие полную и объективную информацию по вопросам охраны труда
	Формировать, представлять и обосновывать позицию по вопросам функционирования системы управления охраной труда и контроля соблюдения требований охраны труда
Необходимые знания	Пути (каналы) доведения информации по вопросам условий и охраны труда до работников, иных заинтересованных лиц
	Полномочия трудового коллектива в решении вопросов охраны труда и полномочия органов исполнительной власти по мониторингу и контролю состояния условий и охраны труда
	Механизмы взаимодействия с заинтересованными органами и организациями по вопросам условий и охраны труда
	Состав и порядок оформления отчетной (статистической) документации по вопросам условий и охраны труда

Компетенция ПК 1.4.

Вид деятельности (трудовая функция): Обеспечение снижения уровней профессиональных рисков с учетом условий труда.

Трудовые действия	Выявление, анализ и оценка профессиональных рисков
	Разработка планов (программ) мероприятий по обеспечению безопасных условий и охраны труда, улучшению условий и охраны труда, управлению профессиональными рисками
	Разработка мероприятий по повышению уровня мотивации работников к безопасному труду, заинтересованности работников в улучшении условий труда, вовлечению их в решение вопросов, связанных с охраной труда
	Подготовка предложений по обеспечению режима труда и отдыха работников, перечню полагающихся им компенсаций в соответствии с нормативными требованиями
	Анализ документов по приемке и вводу в эксплуатацию производственных объектов и оценка их соответствия государственным нормативным требованиям охраны труда
	Организация проведения предварительных при приеме на работу и периодических медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров (освидетельствований), обязательных психиатрических освидетельствований
	Координация и контроль обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, а также их хранения, оценки состояния и исправности; организация установки средств коллективной защиты
	Выработка мер по лечебно-профилактическому обслуживанию и поддержанию требований по санитарно-бытовому обслуживанию работников в соответствии с требованиями нормативных документов
Необходимые умения	Применять методы идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков
	Координировать проведение специальной оценки условий труда, анализировать результаты оценки условий труда на рабочих местах
	Оценивать приоритетность реализации мероприятий по улучшению условий и охраны труда с точки зрения их эффективности
	Формировать требования к средствам индивидуальной защиты и средствам коллективной защиты с учетом условий труда на рабочих местах, оценивать их характеристики, а также соответствие нормативным требованиям
	Анализировать и оценивать состояние санитарно-бытового обслуживания работников
	Оформлять необходимую документацию для заключения договора с медицинскими учреждениями на проведение медосмотров и медицинских освидетельствований
	Оформлять документы, связанные с обеспечением работников средствами

	индивидуальной защиты, проведением обязательных медицинских осмотров и освидетельствований
Необходимые знания	Методы и порядок оценки опасностей и профессиональных рисков работников
	Источники и характеристики вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса, их классификации
	Порядок проведения предварительных при поступлении на работу, периодических и внеочередных медицинских осмотров работников, иных медицинских осмотров и освидетельствований работников
	Типовой перечень ежегодно реализуемых мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков
	Требования санитарно-гигиенического законодательства с учетом специфики деятельности работодателя
	Виды и размер (объем) компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, условия и порядок их предоставления
	Методы мотивации и стимулирования работников к безопасному труду
	Основные требования нормативных правовых актов к зданиям, сооружениям, помещениям, машинам, оборудованию, установкам, производственным процессам в части обеспечения безопасных условий и охраны труда
	Порядок разработки и экспертизы мероприятий по охране труда в составе проектной и технологической документации производственного назначения
	Требования нормативно-технической документации к состоянию и содержанию, организации работ по расширению, реконструкции и оснащению зданий, сооружений, помещений
	Классы и виды средств коллективной защиты, общие требования, установленные к средствам коллективной защиты, применения, принципы защиты и основные характеристики средств коллективной защиты
	Классы и виды средств индивидуальной защиты, их применение, принципы защиты и основные характеристики, предъявляемые к ним требования, правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты

Компетенция ПК 2.1.

Вид деятельности (трудовая функция): Обеспечение контроля за соблюдением требований охраны труда

Трудовые действия	Осуществление контроля за соблюдением требований нормативных правовых актов и локальных нормативных актов по охране труда, правильностью применения средств индивидуальной защиты, проведением профилактической работы по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выполнением мероприятий, направленных на создание безопасных условий труда
	Анализ и оценка документов, связанных с приемкой и вводом в эксплуатацию, контролем производственных объектов, на предмет соответствия требованиям охраны труда
	Принятие мер по устранению нарушений требований охраны труда, в том числе по обращениям работников
Необходимые умения	Планировать мероприятия по контролю за соблюдением требований охраны труда
	Применять методы осуществления контроля (наблюдение, анализ документов, опрос) и разрабатывать необходимый для этого инструментарий
	Документально оформлять результаты контрольных мероприятий, предписания лицам, допустившим нарушения требований охраны труда
	Взаимодействовать с комитетом (комиссией) по охране труда, уполномоченным по охране труда с целью повышения эффективности мероприятий по контролю за состоянием условий и охраны труда
	Анализировать причины несоблюдения требований охраны труда
	Оценивать и избирать адекватные меры по устранению выявленных нарушений
Необходимые знания	Виды, уровни и методы контроля за соблюдением требований охраны труда
	Каналы и пути получения информации о соблюдении требований охраны труда
	Система государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, права и обязанности представителей государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, обязанности работодателей при проведении государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда
	Вопросы осуществления общественного контроля за состоянием условий и охраны труда, принципы взаимодействия с органами общественного контроля
	Ответственность за нарушение требований охраны труда (дисциплинарная, административная, гражданско-правовая, уголовная) и порядок привлечения к ответственности
Другие характеристики	-

Компетенция ПК 2.2.

Вид деятельности (трудовая функция): Обеспечение контроля за состоянием условий труда на рабочих местах.

Трудовые действия	Планирование проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда
	Организация работы комиссии по специальной оценке условий труда
	Контроль проведения оценки условий труда, рассмотрение ее результатов
	Подготовка документов, связанных с проведением оценки условий труда и ее результатами
	Контроль исполнения перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда, разработанного по результатам проведенной специальной оценки условий труда
	Подбор и предоставление необходимой документации и информации по вопросам специальной оценки условий труда, соответствующие разъяснения в процессе проведения специальной оценки условий труда
Необходимые умения	Идентифицировать опасные и вредные производственные факторы, потенциально воздействующие на работников в процессе трудовой деятельности, производить оценку риска их воздействия
	Осуществлять сбор и анализ документов и информации об условиях труда
	Разрабатывать программу производственного контроля
	Оформлять необходимую документацию при проведении оценки условий труда, в том числе декларацию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда
Необходимые знания	Факторы производственной среды и трудового процесса, основные вопросы гигиенической оценки и классификации условий труда
	Основные технологические процессы и режимы производства, оборудование и принципы его работы, применяемое в процессе производства сырье и материалы
	Порядок проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда

Компетенция ПК 2.3.

Вид деятельности (трудовая функция): Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Трудовые действия	Организация работы комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
	Получение, изучение и представление информации об обстоятельствах несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

	Формирование документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также для страхового обеспечения пострадавших на производстве
Необходимые умения	Применять методы сбора информации об обстоятельствах несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, о состоянии условий труда и обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты, другой информации, необходимой для расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
	Анализировать информацию, делать заключения и выводы на основе оценки обстоятельств несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
	Выявлять и анализировать причины несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и обосновывать необходимые мероприятия (меры) по предотвращению аналогичных происшествий
	Оформлять материалы и заполнять формы документов при расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
Необходимые знания	Виды несчастных случаев на производстве; несчастные случаи, подлежащие расследованию
	Виды профессиональных заболеваний
	Порядок расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
	Перечень материалов, собираемых при расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

Компетенция ПК 3.1.

Вид деятельности (трудовая функция): Определение целей и задач (политики), процессов управления охраной труда и оценка эффективности системы управления охраной труда

Трудовые действия	Обеспечение наличия, хранения и доступа к нормативным правовым актам, содержащим государственные нормативные требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности работодателя
	Разработка проектов локальных нормативных актов, обеспечивающих создание и функционирование системы управления охраной труда
	Подготовка предложений в разделы коллективного договора, соглашения по охране труда и трудовых договоров с работниками по вопросам охраны труда
	Взаимодействие с представительными органами работников по вопросам условий и охраны труда и согласование локальной документации по вопросам охраны труда
	Переработка локальных нормативных актов по вопросам охраны труда в случае вступления в силу новых или внесения изменений в действующие нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права

Необходимые умения	Применять государственные нормативные требования охраны труда при разработке локальных нормативных актов
	Применять нормативные правовые акты и нормативно-техническую документацию в части выделения в них требований, процедур, регламентов, рекомендаций для адаптации и внедрения в локальную нормативную документацию
	Анализировать и оценивать предложения и замечания к проектам локальных нормативных актов по охране труда
	Анализировать изменения законодательства в сфере охраны труда
	Пользоваться справочными информационными базами данных, содержащими документы и материалы по охране труда
Необходимые знания	Нормативная правовая база в сфере охраны труда, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о техническом регулировании, о промышленной, пожарной, транспортной, радиационной, конструкционной, химической, биологической безопасности, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения
	Национальные, межгосударственные и распространенные зарубежные стандарты, регламентирующие систему управления охраной труда
	Виды локальных нормативных актов в сфере охраны труда
	Порядок разработки, согласования, утверждения и хранения локальной документации
	Основы технологических процессов, работы машин, устройств и оборудования, применяемые сырье и материалы с учетом специфики деятельности работодателя

Компетенция ПК 3.2.

Вид деятельности (трудовая функция): Распределение полномочий, ответственности, обязанностей по вопросам охраны труда и обоснование ресурсного обеспечения

Трудовые действия	Подготовка предложений и соответствующих проектов локальных документов по распределению полномочий, ответственности и обязанностей в сфере охраны труда между работниками
	Разработка предложений по организационному обеспечению управления охраной труда
	Организация и координация работы по охране труда
	Обоснование механизмов и объемов финансирования мероприятий по охране труда
Необходимые умения	Анализировать специфику производственной деятельности работодателя, его организационную структуру
	Проектировать структуру управления охраной труда, структуру службы охраны

	труда, обосновывать ее численность
	Конкретизировать требования к знаниям и умениям, уровню подготовки специалистов службы охраны труда
	Описывать полномочия, ответственность и обязанности в сфере охраны труда для руководителей и специалистов
	Проводить расчеты необходимого финансового обеспечения для реализации мероприятий по охране труда
Необходимые знания	Нормативная правовая база по охране труда
	Виды производственной и организационной структуры предприятий
	Современные технологии управления персоналом
	Принципы, методы, технологии информирования и убеждения
	Научная организация труда и эргономика
	Основы психологии и конфликтологии, делового этикета
	Основы финансового планирования и разработки бюджетов
	Механизм финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний на производстве

1.6. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Результатом освоения программы является овладение слушателями видов профессиональной деятельности:

Внедрение и обеспечение функционирования системы управления охраной труда;

Мониторинг функционирования системы управления охраной труда;

Планирование, разработка и совершенствование системы управления охраной труда,

II. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Специалист по охране труда»

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы, практика	Всего (часов)	Всего (часов)					1 месяц (часов в неделю)				2 месяц (часов в неделю)			
			в том числе					всего	в том числе			всего	в том числе		
			теоретические занятия		практические занятия	самостоятельная работа			теоретические занятия		практические занятия		теоретические занятия		практические занятия
			аудиторно	дистанционно					аудиторно	дистанционно			аудиторно	дистанционно	
ПМ.01	***Профессиональный модуль «Система управления охраной труда»***	256	220	(220)	20	16		180	164	(164)	16	60	56	(51)	4
МДК.01.01	Внедрение и обеспечение функционирования системы управления охраной труда	103	95	(95)	4	4		99	95	(95)	4	-	-	-	-
МДК.01.02	Мониторинг функционирования системы управления охраной труда	85	65	(65)	12	8		77	65	(65)	12	-	-	-	-
МДК.01.03	Планирование, разработка и совершенствование системы управления охраной труда	58	50	(50)	4	4		-	-	-	-	54	50	(50)	4
	Консультации	5	5	(5)	-	-		4	4	(4)	-	1	1	(1)	-
	Экзамен	5	5	-	-	-		-	-	-	-	5	5	-	-
	Всего:	256	220	(215)	20	16		180	164	(164)	16	60	56	(51)	4

2.1. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Объем профессионального модуля и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Количество часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	***256***
Самостоятельная работа слушателей	***16***
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	***240***
в том числе:	
Практические занятия	***20***
Консультации	***5***
Экзамен	**5**

3.1. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Дни проведения занятий	№	Наименование тем занятий	Часы всего
	1	**МДК.01.01**	**103**
	1.1	**Обеспечение подготовки работников в области охраны труда**	**34**
1 день		Выявление потребностей в обучении и планирование обучения работников по вопросам охраны труда	6
		Проведение вводного инструктажа по от, координация проведения первичного, периодического, внеочередного и целевого инструктажа, обеспечение обучения руководителей и специалистов по охране труда, обучения работников методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим на производстве	2
2 день		Проведение вводного инструктажа по от, координация проведения первичного, периодического, внеочередного и целевого инструктажа, обеспечение обучения руководителей и специалистов по охране труда, обучения работников методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим на производстве	8
3 день		Проведение вводного инструктажа по от, координация проведения первичного, периодического, внеочередного и целевого инструктажа, обеспечение обучения руководителей и специалистов по охране труда, обучения работников методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим на производстве	2
		Контроль проведения обучения работников безопасным методам и приемам труда, инструктажей по охране труда и стажировок в соответствии с нормативными требованиями	6
4 день		Контроль проведения обучения работников безопасным методам и приемам труда, инструктажей по охране труда и стажировок в соответствии с нормативными требованиями	4
		Осуществление проверки знаний работников требований охраны труда	4
5день		Практические занятия	2
	1.2	**Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда**	**32**
		Информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты	5
		Сбор инф-и и предложений от работников, их представительных органов, структурных подразделений организации по вопросам условий и о.т	1

6 день		Сбор инф-и и предложений от работников, их представительных органов, структурных подразделений организации по вопросам условий и о.т	8
7 день		Сбор инф-и и предложений от работников, их представительных органов, структурных подразделений организации по вопросам условий и о.т	1
		Подготовка для представления работодателем органам исполнительной власти, органам профсоюзного контроля информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий	7
8 день		Организация сбора и обработки информации, характеризующей состояние условий и охраны труда у работодателя	6
		Подготовка отчетной (статистической) документации работодателя по вопросам условий и охраны труда	2
9 день		Подготовка отчетной (статистической) документации работодателя по вопросам условий и охраны труда	2
	1.3	**Обеспечение снижения уровней профессиональных рисков с учетом условий труда**	**37**
		Разработка планов (программ) мероприятий по обеспечению безопасных условий и охраны труда, улучшению условий и охраны труда, управлению профессиональными рисками	6
10 день		Подготовка предложений по обеспечению режима труда и отдыха работников, перечню полагающихся им компенсаций в соответствии с нормативными требованиями	4
		Анализ док-в по приемке и вводу в эксплуатацию произв.объектов и оценка их соответствия государственным нормативным требованиям охраны труда	2
		Организация проведения предварительных при приеме на работу и периодических мед.осмотров, других обязательных медицинских осмотров (освидетельствований), обязательных психиатрических освидетельствований	2
11 день		Организация проведения предварительных при приеме на работу и периодических мед.осмотров, других обязательных медицинских осмотров (освидетельствований), обязательных психиатрических освидетельствований	8
12 день		Координация и контроль обеспечения работников СИЗ, а также их хранения, оценки состояния и исправности.	6
13 день		Выработка мер по лечебно-профилактическому обслуживанию и поддержанию требований по санитарно-бытовому обслуживанию работников в соответствии с требованиями нормативных документов	2
14 день		Выработка мер по лечебно-профилактическому обслуживанию и поддержанию требований по санитарно-бытовому обслуживанию работников в соответствии с требованиями нормативных документов	
15день		Практические занятия	2
		Примерная тематика и виды самостоятельной работы	4
	2	**МДК 01.02**	**85**
	2.1	**Обеспечение контроля за соблюдением требований охраны труда**	**21**

		Осуществление контроля за соблюдением требований нпа и лпа по о.т, правильностью применения сиз, проведением проф.работы по предупреждению нс на произв. и проф.заболеваний, выполнением мероприятий, направленных на создание безопасных условий труда	8
16 день		Осуществление контроля за соблюдением требований нпа и лпа по о.т, правильностью применения сиз, проведением проф.работы по предупреждению нс на произв. и проф.заболеваний, выполнением мероприятий, направленных на создание безопасных условий труда	4
		Принятие мер по устранению нарушений требований охраны труда, в том числе по обращениям работников	4
17 день		Принятие мер по устранению нарушений требований охраны труда, в том числе по обращениям работников	2
		Практические занятия	3
	2.2	**Обеспечение контроля за состоянием условий труда на раб. местах**	**35**
		Организация работы комиссии по специальной оценке условий труда	8
18 день		Организация работы комиссии по специальной оценке условий труда	2
		Контроль исполнения перечня рекомендуемых мероприятий по улуч-шению условий труда, разработанного по результатам проведенной СОУТ	6
19 день		Контроль исполнения перечня рекомендуемых мероприятий по улуч-шению условий труда, разработанного по результатам проведенной СОУТ	6
		Подбор и предоставление необходимой документации и информации по вопросам СОУТ, соответствующие разъяснения в процессе СОУТ	2
20 день		Подбор и предоставление необходимой документации и информации по вопросам СОУТ, соответствующие разъяснения в процессе СОУТ	8
21 день		Практические занятия	3
	2.3	**Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний**	**29**
		Организация работы комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	5
22 день		Организация работы комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	8
23 день		Организация работы комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	2
		Практические занятия	6
24 день		Примерная тематика и виды самостоятельной работы	8
25 день	**3**	**МДК 01.03**	**58**
	3.1	**Определение целей и задач, процессов управления охраной труда и оценка эффективности системы управления охраной труда**	**32**
		Планирование системы управления охраной труда и разработка показателей деятельности в области охраны труда	8

26 день		Планирование системы управления охраной труда и разработка показателей деятельности в области охраны труда	4
		Оценка результативности и эффективности системы управления о.т.	4
27 день		Оценка результативности и эффективности системы управления о.т.	6
		Подготовка предложений по направлениям развития и корректировке системы управления охраной труда	2
28 день		Подготовка предложений по направлениям развития и корректировке системы управления охраной труда	6
		Практические занятия	2
29 день	**3.2**	**Распределение полномочий, ответственности, обязанностей по вопросам охраны труда и обоснование ресурсного обеспечения**	**26**
		Разработка предложений по организационному обеспечению управления охраной труда	8
30 день		Разработка предложений по организационному обеспечению управления охраной труда	2
		Организация и координация работы по охране труда	4
		Обоснование механизмов и объемов фин. мероприятий по охране труда	2
31 день		Обоснование механизмов и объемов фин. мероприятий по охране труда	4
		Практические занятия	2
		Примерная тематика и виды самостоятельной работы	2
32 день		Примерная тематика и виды самостоятельной работы	2
		Консультации	5
33 день		Экзамен	5

3.2. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов *(макс. учебная нагрузка и практики)*	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка слушателя		Самостоятельная работа слушателя, часов
			Всего, часов	в т.ч. практические занятия, часов	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
ПК.1; ПК.2; ПК.3	**МДК 01.01** Внедрение и обеспечение функционирования системы управления охраной труда	103	95	4	4
ПК.4; ПК.5	**МДК 01.02** Мониторинг функционирования системы управления охраной труда	85	65	12	8
ПК.6	**МДК 01.03** Планирование, разработка и совершенствование системы управления охраной труда	58	50	4	4
	Всего:	5	5		
	Консультация	5	5		
	Экзамен	5	5		
	Итого:	256	220	20	16

3.3. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (теоретические занятия), практические занятия, самостоятельная работа слушателей	Количество часов					Уровень освоения
		ВСЕГО по разделу или теме	в том числе				
			теоретические занятия		практические занятия	самостоятельная работа слушателей	
			аудиторные	дистанционные			
МДК 01.01	**Внедрение и обеспечение функционирования системы управления охраной труда**	**103**	**95**	**(95)**	**4**	**4**	**-**
Тема 1.1. *Обеспечение подготовки работников в области охраны труда*	*Содержание учебного материала (теоретические занятия)*	32	32	(32)	-	-	-
	Выявление потребностей в обучении и планирование обучения работников по вопросам охраны труда		6	(6)	-	-	2
	Проведение вводного инструктажа по охране труда, координация проведения первичного, периодического, внеочередного и целевого инструктажа, обеспечение обучения руководителей и специалистов по охране труда, обучения работников методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим на производстве		12	(12)	-	-	2
	Контроль проведения обучения работников безопасным методам и приемам труда, инструктажей по охране труда и стажировок в соответствии с нормативными требованиями		10	(10)	-	-	2
	Осуществление проверки знаний работников требований охраны труда		4	(4)	-	-	2
	Практические занятия	2	-	-	2	-	-
	ПЗ №1 Оказание методической помощи руководителям структурных подразделений в разработке программ обучения работников безопасным методам и приемам труда, инструкций по охране труда	-	-	-	-	-	2
Тема 1.2. *Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда*	Содержание учебного материала (теоретические занятия)	32	32	(32)	-	-	-
	Информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты		5	(5)	-	-	2
	Сбор информации и предложений от работников, их представительных органов, структурных подразделений		10	(10)	-	-	2

	организации по вопросам условий и охраны труда						
	Подготовка для представления работодателем органам исполнительной власти, органам профсоюзного контроля информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий		7	(7)	-	-	2
	Организация сбора и обработки информации, характеризующей состояние условий и охраны труда у работодателя		6	(6)	-	-	2
	Подготовка отчетной (статистической) документации работодателя по вопросам условий и охраны труда		4	(4)	-	-	2
Тема 1.3. *Обеспечение снижения уровней профессиональных рисков с учетом условий труда*	*Содержание учебного материала (теоретические занятия)*	31	31	(31)	-	-	-
	Разработка планов (программ) мероприятий по обеспечению безопасных условий и охраны труда, улучшению условий и охраны труда, управлению профессиональными рисками		6	(6)	-	-	2
	Подготовка предложений по обеспечению режима труда и отдыха работников, перечню полагающихся им компенсаций в соответствии с нормативными требованиями		4	(4)	-	-	2
	Анализ документов по приемке и вводу в эксплуатацию производственных объектов и оценка их соответствия государственным нормативным требованиям охраны труда		2	(2)	-	-	2
	Организация проведения предварительных при приеме на работу и периодических медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров (освидетельствований), обязательных психиатрических освидетельствований		10	(10)	-	-	2
	Координация и контроль обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, а также их хранения, оценки состояния и исправности.		6	(6)	-	-	2
	Выработка мер по лечебно-профилактическому обслуживанию и поддержанию требований по санитарно-бытовому обслуживанию работников в соответствии с требованиями нормативных документов		3	(3)	-	-	2
	Практические занятия	2	-	-	2	-	-

	ПЗ №2 Выявление, анализ и оценка профессиональных рисков	-	-	-	-	-	2
Самостоятельная работа по МДК 01.01		-	-	-	-	-	-
Примерная тематика и виды самостоятельной работы:		4	-	-	-	4	-
Разработка проектов локальных нормативных актов, обеспечивающих создание и функционирование системы управления охраной труда		-	-	-	-	-	2
МДК 01.02	**Мониторинг функционирования системы управления охраной труда**	**85**	**65**	**(65)**	**12**	**8**	**-**
Тема 2.1. *Обеспечение контроля за соблюдением требований охраны труда*	*Содержание учебного материала (теоретические занятия)*	18	18	(18)	-	-	-
	Осуществление контроля за соблюдением требований нормативных правовых актов и локальных нормативных актов по охране труда, правильностью применения средств индивидуальной защиты, проведением профилактической работы по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выполнением мероприятий, направленных на создание безопасных условий труда		12	(12)	-	-	2
	Принятие мер по устранению нарушений требований охраны труда, в том числе по обращениям работников		6	(6)	-	-	2
	Практические занятия	3	-	-	3	-	-
	ПЗ №3 Анализ и оценка документов, связанных с приемкой и вводом в эксплуатацию, контролем производственных объектов, на предмет соответствия требованиям охраны труда	-	-	-	-	-	2
Тема 2.2. *Обеспечение контроля за состоянием условий труда на рабочих местах*	*Содержание учебного материала (теоретические занятия)*	32	32	(32)	-	-	-
	Организация работы комиссии по специальной оценке условий труда		10	(10)	-	-	2
	Контроль исполнения перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда, разработанного по результатам проведенной СОУТ		12	(12)	-	-	2
	Подбор и предоставление необходимой документации и информации по вопросам специальной оценки условий труда, соответствующие разъяснения в процессе СОУТ		10	(10)	-	-	2

	Практические занятия	3	-	-	3	-	-
	ПЗ №4 Планирование проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда	-	-	-	-	-	2
Тема 2.3. *Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний*	*Содержание учебного материала (теоретические занятия)*	15	15	(15)	-	-	-
	Организация работы комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний		15	(15)	-	-	2
	Практические занятия	6	-	-	6	-	-
	ПЗ №5 Получение, изучение и представление информации об обстоятельствах несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	-	-	-	3	-	2
	ПЗ №6 Формирование документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также для страхового обеспечения пострадавших на производстве	-	-	-	3	-	2
Самостоятельная работа по МДК 01.02		-	-	-	-	-	-
Примерная тематика и виды самостоятельной работы:		8	-	-	-	8	-
Классификация профессиональных заболеваний. Профессионально обусловленные заболевания		-	-	-	-	-	2
МДК 01.03	**Планирование, разработка и совершенствование системы управления охраной труда**	**58**	**50**	**(50)**	**4**	**4**	**-**
Тема 3.1. *Определение целей и задач, процессов управления охраной труда и оценка эффективности системы управления охраной труда*	*Содержание учебного материала (теоретические занятия)*	30	30	(30)		-	-
	Планирование системы управления охраной труда и разработка показателей деятельности в области охраны труда		12	(12)	-	-	2
	Оценка результативности и эффективности системы управления охраной труда		10	(10)	-	-	2
	Подготовка предложений по направлениям развития и корректировке системы управления охраной труда		8	(8)	-	-	2
	Практические занятия	2	-	-	2	-	-
	ПЗ №7 Формирование целей и задач в области охраны труда, включая состояние условий труда, с учетом особенностей	-	-	-	-	-	2

	производственной деятельности работодателя						
Тема 3.2. *Распределение полномочий, ответственности, обязанностей по вопросам охраны труда и обоснование ресурсного обеспечения*	*Содержание учебного материала (теоретические занятия)*	20	20	(20)	2	-	-
	Разработка предложений по организационному обеспечению управления охраной труда		10	(10)	-	-	2
	Организация и координация работы по охране труда		4	(4)	-	-	2
	Обоснование механизмов и объемов финансирования мероприятий по охране труда		6	(6)	-	-	2
	Практические занятия	2	-	-	2	-	-
	ПЗ №8 Подготовка предложений и соответствующих проектов локальных документов по распределению полномочий, ответственности и обязанностей в сфере охраны труда между работниками	-	-	-	-	-	2
Самостоятельная работа по МДК 01.03		-	-	-	-	-	-
Примерная тематика и виды самостоятельной работы		4	-	-	-	4	-
Отечественная и зарубежная практика в области управления охраной труда		-	-	-	-	-	2
МДК 01.01	**Внедрение и обеспечение функционирования системы управления охраной труда**	103	95	(95)	4	4	-
МДК 01.02	**Мониторинг функционирования системы управления охраной труда**	85	65	(65)	12	8	-
МДК 01.03	**Планирование, разработка и совершенствование системы управления охраной труда**	58	50	(50)	4	4	-
	Всего:	5	5	(210)			-
	Консультация	5	5				
	Экзамен	5	5				
	Итого:	**256**	**220**	**(210)**	**20**	**16**	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3.–продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля Дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Специалист по охране труда» требует наличия учебного кабинета.

Технические средства обучения: персональный компьютер или ноутбук, проектор, экран.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Карнаух Н.Н. Охрана труда: Учебник / Н.Н. Карнаух. - М.: Юрайт, 2012. – 380 с.
2. Коробко В.И. Охрана труда: Учебное пособие для студентов вузов / В.И. Коробко. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. – 239 с.

Дополнительные источники:

1. Девисилов В.А. Охрана труда: Учебник / В.А. Девисилов. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 512 с.

Интернет-ресурсы:

Подборка наиболее важных документов по запросу Охрана труда (нормативные правовые акты, формы, статьи, консультации экспертов. Режим доступа: http://www.consultant.ru/law/podborki/ohrana_truda
http://bnd2.kodeks.ru/

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия в рамках профессионального модуля ПМ 01 Дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Специалист по охране труда» осуществляются в учебном центре ООО «ЦОПО» очно с применением дистанционных образовательных технологий. Занятия проходят в режиме теоретического обучения (лекций), а также проведения практических занятий. После завершения каждого междисциплинарного курса определенное время уделяется консультации слушателей. Производственной практики учебным планом не предусмотрено.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по профессиональному модулю (междисциплинарному курсу (курсам)): Высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» «Безопасность технологических процессов и производств» или соответствующей специальности по обеспечению безопасности производства.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Текущий контроль по Дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Специалист по охране труда» проводится преподавателем в процессе проведения устных опросов слушателей и проведения практических занятий.

Для текущего контроля создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-оценочные средства, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Тема междисцип-линарного курса	**Результаты** (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели результатов подготовки**	**Формы и методы контроля**
№ 1.1.«Обеспечение подготовки работников в области охраны труда»	*ПК.1.1.-1.2.* Обеспечивать подготовку работников в области охраны труда	Изложение порядка действий по проведению инструктажей и проверки знаний требований охраны труда	Устный опрос Итоговая аттестация
№ 1.2. «*Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда»*	*ПК.1.3.* Анализировать информацию по вопросам условий и охраны труда	Изложение технологии сбора и анализа информации по вопросам условий и охраны труда на рабочих местах	Устный опрос Итоговая аттестация
№ 1.3. «Обеспечение снижения уровней профессиональных рисков с учетом условий труда»	*ПК1.4.* Обеспечивать снижение уровней профессиональных рисков с учетом условий труда	Демонстрация умения идентифицировать опасности, оценивать и анализировать риски на рабочих местах	Практическое занятие №3 Итоговая аттестация

№ 2.1. *«Обеспечение контроля за соблюдением требований охраны труда»*	ПК 2.1. Обеспечивать контроль за соблюдением условий и требований охраны труда	Составление плана контрольных мероприятий по охране труда на предприятии (в организации)	Практическое занятие №4 Итоговая аттестация
№ 2.2. «Обеспечение контроля за состоянием условий труда на рабочих местах»	ПК 2.2. Обеспечивать контроль за соблюдением условий и требований охраны труда	Планирование мероприятий по охране труда в рамках производственного контроля и специальной оценки условий труда	Практическое занятие №4 Итоговая аттестация
№ 2.3. «Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»	ПК 2.3. Обеспечивать расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	Формирование полного пакета документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с утвержденным Порядком.	Практическое занятие №6 Итоговая аттестация
3.1. *Определение целей и задач, процессов управления охраной труда и оценка эффективности системы управления охраной труда*	ПК 3.1. Определять цели, задачи в рамках системы управления охраной труда	Формирование целей и задач в области охраны труда, включая состояние условий труда, с учетом особенностей производственной деятельности работодателя	Практическое занятие №7 Итоговая аттестация

3.2. «Распределение полномочий, ответственности, обязанностей по вопросам охраны труда и обоснование ресурсного обеспечения»	ПК.3.2. Определять цели, задачи в рамках системы управления охраной труда	Подготовка проектов локальных документов по распределению полномочий, ответственности и обязанностей в сфере охраны труда между работниками предприятия (организации)	Практическое занятие №8 Итоговая аттестация

6. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

6.1. Итоговая аттестация слушателей по Дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Специалист по охране труда» проводится в форме экзамена. В ходе экзамена Слушатель демонстрирует ключевые компетенции специалистов по результатам освоения ДПП профессиональной переподготовки.

6.2. Билеты для экзамена:

БИЛЕТ №1

1. Какие обязанности работодателя по организации расследования несчастных случаев на производстве.
2. Порядок проведения специальной оценки условий труда.
3. Какие требования безопасности при производстве работ, на которые выдается наряд- допуск.

БИЛЕТ №2

1. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.
2. Порядок разработки и утверждения инструкций по охране труда.
3. Виды ответственности за нарушение требований и правил охраны труда.

БИЛЕТ №3

1. Основные задачи и функции службы охраны труда в организациях.
2. Обязанности работодателя при несчастных случаях.
3. Квалификационные группы по электробезопасности, порядок их присвоения.

БИЛЕТ №4

1. Оказание доврачебной помощи при ранениях.
2. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда
3. Требования безопасности при работе с ручным инструментом.

БИЛЕТ №5

1. Оформление приема на работу, форма трудового договора
2. Порядок оформления акта по форме Н-1 о несчастном случае на производстве.
3. Оказание первой помощи при поражениях электротоком.

БИЛЕТ №6

1. Средства индивидуальной защиты и их классификация.
2. Порядок допуска к работам в электроустановках, требования к электротехническому персоналу.
3. Порядок выдачи и применение СИЗ.

БИЛЕТ №7

1. Порядок извещения о несчастных случаях
2. Порядок рассмотрения разногласий по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве.
3. Разработка и утверждения инструкций по охране труда

БИЛЕТ №8

1. Правила внутреннего трудового распорядка
2. Ответственность работодателя за нарушение законодательства об охране труда.
3. Социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

БИЛЕТ №9

1. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда
2. Опасная зона производственного оборудования. Применение ограждений, блокировок, знаков безопасности.
3. Виды инструктажей по охране труда.

БИЛЕТ №10

1. Льготы и компенсации за работу во вредных и тяжелых условиях труда.
2. Оказание первой помощи при клинической смерти.
3. Рабочее время, продолжительность, сокращенная продолжительность, работа в ночное время.

БИЛЕТ №11

1. Сверхурочная работа, предельное количество часов. Оплата труда.
2. Право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день.
3. Общие требования к организации рабочих мест пользователей ПК.

БИЛЕТ №12

1. Виды инструктажа по охране труда.
2. Средства пожаротушения
3. Состав комиссии по расследованию несчастных случаев.

БИЛЕТ №13

1. Ограничение сверхурочных работ
2. Средства индивидуальной защиты работников.
3. Организация безопасной эксплуатации электроустановок.

БИЛЕТ №14

1. Организация работ с повышенной опасностью
2. Государственная экспертиза условий труда
3. Льготы и компенсации за работу с вредными и опасными условиями труда

БИЛЕТ №15

1. Требования безопасности при работе на высоте.
2. Право работника на труд в условиях, отвечающих требованиям охране труда
3. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты

БИЛЕТ №16

1. Обязанности работника в области охраны труда
2. Правила внутреннего трудового распорядка
3. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда

6.4. Оценивание слушателя осуществляется по четырех-балльной шкале в соответствии с нижеприведенными критериями.

Отметка "отлично" ставится если:

- ответы на вопросы носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, их описании используются материалы современных учебных пособий и первоисточников;
- при ответе используется терминология, соответствующая конкретному периоду развития теории и практики и четко формулируется определение, основанное на понимании контекста из появления данного термина в системе понятийного аппарата;
- ответы на вопрос имеют логически выстроенный характер, часто используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение;
- ярко выражена личная точка зрения слушателя, при обязательном владении фактическим и проблемным материалом, полученным на лекционных, практических, и в результате самостоятельной работы.

Отметка "хорошо" ставится если:

- ответы на вопросы частично носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, а также описании профессиональной деятельности используются материалы современных пособий и первоисточников;
- при ответе используется терминология соответствующая конкретному периоду развития теории и практики профессиональной деятельности, где определение того или иного понятия формулируется без знания контекста его развития в системе профессионального понятийного аппарата;
- ответы на вопрос не имеют логически выстроенного характера, но используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение;
- имеется личная точка зрения слушателя, основанная на фактическом и проблемном материале, приобретенной на лекционных, практических занятиях и в результате самостоятельной работы.

Отметка "удовлетворительно" ставится если:

- в ответах на вопросы при раскрытии содержания вопросов недостаточно раскрываются и анализируются основные противоречия и проблемы;
- при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, а также описания профессиональной деятельности недостаточно используются материалы современных пособий и первоисточников, допускаются фактические ошибки;
- представление профессиональной деятельности частично (не в полном объеме) рассматривается в контексте собственного профессионального опыта, практики его организации;
- при ответе используется терминология и дается её определение без ссылки на авторов (Источник);
- ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, редко используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение;
- личная точка зрения слушателя носит формальный характер без умения ее обосновывать и доказывать.

Отметка "неудовлетворительно" ставится если:

- при ответе обнаруживается отсутствие владением материалом в объеме изучаемой Программы;
- при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей не используются материалы современных источников;
- представление профессиональной деятельности не рассматривается в контексте собственного профессионального опыта, практики его организации;
- при ответе на вопросы не дается трактовка основных понятий, при их употреблении не указывается авторство;
- ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, не используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение.